

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Latukoneiden huoltopalvelun hankinta

TRE:3851/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Mikko Heinonen, puh. 050 554 5835, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään hankkia PistenBully -latukoneiden huoltopalvelut ajalle 1.1.2026–30.6.2027 Kessu Oy:ltä (y-tunnus 0834769-0).

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on arviolta 50 000 euroa.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137383, sisäinen tilaus 24848.

Perustelut

Liikunnan ja nuorison palveluryhmän käytössä on PistenBully -merkkisiä latukoneita. PistenBully -latukoneiden maahantuoja Suomessa toimii Kessu Oy (y-tunnus 0834769-0), jolla on samalla valmistajan valtuuttama huolto-organisaatio kyseiselle kalustolle Suomessa.

Huolto- ja kunnossapitotoiminnassa käytetään valmistajan hyväksymiä alkuperäisiä varaosia sekä valmistajan määrittelemiä huolto- ja käyttöaineita. Toiminnan luonteesta ja talvikauden sesonkiluonteisuudesta johtuen latukaluston käytettävyyden turvaaminen edellyttää myös ympärivuorokautisesti saatavilla olevaa huoltopalvelua latukauden aikana.

Palveluiden hinnoittelu perustuu seuraaviin yksikköhintoihin: työtunti 77,00 € /h, ajotunti 71,00 € /h, kilometriveloitus 0,99 € /km, päiväraha 48,00 € /pv ja osapäiväraha 21,00 € /pv. Hinnat ovat samat sekä huolto- että korjaustöissä. Palvelu sisältää valmistajan ohjelmapäivitykset sekä oikeilla diagnostiikkalaitteilla suoritettut säädöt.

Hintoja voidaan tarkistaa kustannustason muutosten perusteella. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta tehdä hinnanmuutoksia yksipuolisesti, vaan kaikki hinnanmuutokset edellyttävät tilaajan etukäteistä kirjallista hyväksyntää.

Edellä mainituin perustein esitetään, että latukoneiden huoltopalvelut hankitaan Kessu Oy:ltä ajalle 1.1.2026–30.6.2027.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on arviolta 50 000 euroa. Kokonaissumman arviointia vaikeuttaa ennalta arvaamattomien, yllättävien vikatilanteiden määrä. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137383, sisäinen tilaus 24848.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan ennakoitu arvo alittaa hankintalain (1397/2016) 25 §:n 1 momentin 1 kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon, minkä vuoksi hankintaan ei sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista. Hankinta toteutetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti.

Tilaaja on ennen hankintapäätöksen tekemistä tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:n mukaiset selvitykset ja todistukset.

Toimivallan peruste

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 10.6.2026 § 73) mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Mikko Heinonen, Pasi Lähteenmäki, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 31.7.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 29.7.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan liikunta- ja nuorisajohtajalta ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 86

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.